

Nr sprawy: ZP-5/p.n./r.b./2008

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, t.j.Dz.U.2007r. Nr 223 poz. 1655, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

*na wykonanie robót remontowo-budowlanych w administrowanych przez ZGL zasobach mieszkaniowych w Zamościu*

ogłoszonego w dniu 01.07.2008r. w BZP na portalu internetowym UZP nr 146597-2008

Zatwierdził :

Kierownik Zamawiającego

*Stanisław Koziej*  
Prezes Zarządu

Zamość dnia 01.07.2008r.

SPIS TREŚCI

Nr strony

I.	Informacje ogólne .....	3
II.	Opis przedmiotu zamówienia .....	3
III.	Termin realizacji zamówienia .....	3
IV.	Opis warunków udziału w postępowaniu .....	4
V.	Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .....	4
VI.	Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	5
VII.	Opis sposobu przygotowania oferty .....	6
VIII.	Termin związania ofertą .....	7
IX.	Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert.....	7
X.	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	8
XI.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcami .....	8
XII.	Opis kryteriów wyboru z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert .....	8
XIII.	Opis sposobu obliczania ceny .....	8
XIV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówień publicznych .....	9
XV.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....	9
XVI.	Opis części zamówienia.....	9
XVII.	Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową	9
XVIII.	Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 i 7 lub art.134 ust.6 pkt.3 .....	9
XIX.	Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.....	9
XX.	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.....	9
XXI.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.....	9
XXII.	Informacje dotyczące aukcji elektronicznej.....	10
XXIII.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	10

ZAŁĄCZNIKI:

	- kosztorysy ofertowe ślepe i projekty budowlane (należy kliknąć na wskazane, podświetlone miejsce)	
Nr 1,	- kosztorys Gminna 30 <a href="#">kliknij tutaj aby pobrać kosztorys</a> , <a href="#">kliknij tutaj aby pobrać specyfikację</a>	
2,	- kosztorys Akademicka 6 - , <a href="#">kliknij tutaj aby pobrać kosztorys</a> , <a href="#">kliknij tutaj aby pobrać specyfikację</a>	
2a,	- kosztorys Grecka 2 - , <a href="#">kliknij tutaj aby pobrać kosztorys</a> , <a href="#">kliknij tutaj aby pobrać specyfikację</a>	
3,	- projekt budowlany Akademicka 6 <a href="#">kliknij tutaj aby pobrać projekt</a>	
3a do SIWZ	- projekt budowlany Grecka 2 <a href="#">kliknij tutaj aby pobrać projekt</a>	
Nr 4 do SIWZ	- formularz ofertowy .....	11
Nr 5 do SIWZ	- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu .....	13
Nr 6 do SIWZ	- wykaz pracowników .....	14
Nr 7 do SIWZ	- doświadczenie zawodowe .....	15
Nr 8 do SIWZ	- wzór umowy .....	16

## CZĘŚĆ I

### Informacje ogólne

**1. Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Spółka z o.o., 22-400 Zamość, ul. Peowiaków 8**, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na wykonanie robót remontowo-budowlanych w administrowanych przez ZGL zasobach, z podziałem na zadania :

**Zadanie Nr 1** – ocieplenie ściany wschodniej (540 m<sup>2</sup>) budynku mieszkalnego przy ul. Gminnej 30 w Zamościu .  
CPV - 45.45.30.00-7

**Zadanie Nr 2** – wymiana stolarki okiennej (23 kpl.) i drzwiowej (6 kpl.) w budynku mieszkalnym przy ul. Akademickiej 6 w Zamościu . CPV 45.42.11.35 – 9

**Zadanie Nr 3** – wymiana stolarki okiennej (72 kpl.) w budynku mieszkalnym przy ul. Greckiej 2 w Zamościu.  
CPV 45.42.11.35 – 9

- zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **zwanej dalej SIWZ**.

2. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, t.j.Dz.U.2007r. Nr 223 poz. 1655, **zwanej dalej pzp**.

## CZĘŚĆ II

### Opis przedmiotu zamówienia

#### 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty remontowo-budowlane w administrowanych przez ZGL zasobach, z podziałem na zadania:

**Zadanie Nr 1** – ocieplenie ściany wschodniej (540 m<sup>2</sup>) budynku mieszkalnego przy ul. Gminnej 30 w Zamościu - zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, kosztorysem ofertowym „ślepy”, w skład którego wchodzi „specyfikacja wykonania i odbioru robót”, stanowiącym zał. nr 1 do niniejszej specyfikacji.

**Zadanie Nr 2** – wymiana stolarki okiennej (23 kpl.) i drzwiowej (6 kpl.) w budynku mieszkalnym przy ul. Akademickiej 6 w Zamościu - zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, kosztorysem ofertowym „ślepy”, w skład którego wchodzi „specyfikacja wykonania i odbioru robót”, stanowiącym zał. nr 2 i dokumentacją projektową stanowiącą zał. nr 2a do niniejszej specyfikacji.

**Zadanie Nr 3** – wymiana stolarki okiennej (72 kpl.) w budynku mieszkalnym przy ul. Greckiej 2 w Zamościu, od strony Grodzkiej i Łukasieńskiego - zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, kosztorysem ofertowym „ślepy”, w skład którego wchodzi „specyfikacja wykonania i odbioru robót”, stanowiącym zał. nr 3 i dokumentacją projektową stanowiącą zał. nr 3a do niniejszej specyfikacji.

**Szczegółowy zakres i sposób realizacji prac znajduje się w „kosztorysach ślepych” i „specyfikacji wykonania i odbioru robót”, które stanowią załącznik do niniejszej SIWZ.**

**Zamawiający porówna i wybierze oferty dla każdego zadania oddzielnie.**

## CZĘŚĆ III

### Termin realizacji zamówienia

Zadanie nr 1 – 2 miesiące od dnia podpisania umowy

Zadanie nr 2 – 2 miesiąca od dnia podpisania umowy

Zadanie nr 3 – 3 miesiące od dnia podpisania umowy -

## **CZĘŚĆ IV**

### **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentów określonych w części V ust. 1 w pkt.1 i 2.
  - 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentów określonych w części V ust.1 w pkt. 3 i 4.
  - 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentów określonych w części V ust.1 pkt.5 .
  - 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 i 2 – Prawo zamówień publicznych. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentów określonych w części V ust.1 w pkt.1.
  - 5) Posiadają ubezpieczenie lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej - na minimalną wartość co najmniej 100 000 zł. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentów określonych w części V ust.1 w pkt. 6.
  - 6) Nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne odpowiednio na rzecz Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (lub KRUS), Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentów określonych w części V ust.1 w pkt. 7 i 8.
  - 7) Wnieśli wadium przetargowe w wysokości określonej w części VI pkt.1 siwz.

***Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formularzem „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.***

***Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.***

## **CZĘŚĆ V**

### **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1) Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (zawarte jest na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ).
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 3) Wykaz pracowników z kwalifikacjami gwarantującymi wykonanie zamówienia. Wykonawca musi wykazać, iż posiada zespół zdolny do wykonania zamówienia – odpowiednio dla każdego zadania. Wykonawca zatrudnia co najmniej : Kierownika budowy – 1 osoba oraz : w przypadku zadania nr 1 – doświadczonych tynkarzy co najmniej 1 osoba z doświadczeniem co najmniej 5-letnim; w przypadku zadania nr 2 i 3 – doświadczonych stolarzy – montażystów stolarki budowlanej, co najmniej 1 osoba z doświadczeniem co najmniej 5-letnim. Kierownik robót winien posiadać wymagane Prawem Budowlanym uprawnienia a także ważne zaświadczenie o przynależności do okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa a w przypadku zadania nr 2 i 3 odbyłą co

najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomości (podstawa prawna - § 8 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich robót budowlanych, badań konserwatorskich, restauratorskich a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych Dz.U. z 2004r. nr 150 poz. 1579). Należy załączyć listę osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z potwierdzonymi za zgodność kopiami ich uprawnień właściwymi dla funkcji, które mają pełnić. Szczegółowy wykaz sporządzony zostanie zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

- 4) Wykaz co najmniej 3-ch prac o podobnym charakterze z przedmiotem zamówienia zrealizowanych w okresie pięciu lat. Wykonawca musi wykazać, w formie załącznika nr 7 do SIWZ, że w ciągu ostatnich 5 lat zrealizował co najmniej 3 zamówienia odpowiadające zakresowi przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu na które składa ofertę. Wykaz robót musi być potwierdzony referencjami uprzednich zamawiających o należytych ich wykonaniu. W przypadku gdy okres działalności jest krótszy, wykaz robót wykonanych w tym okresie. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę robót, do których nie zostaną załączone dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należyście.
  - 5) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy – na kwotę co najmniej 100 000 zł, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 6) Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, co najmniej na 100 tys. zł.
  - 7) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 8) Aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (lub KRUS) potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 9) Dowód wniesienia wadium dla każdego zadania oddzielnie, w wysokości określonej w części VI pkt. 1 siwz.
  - 6) Akceptacja warunków umowy (załącznik nr 8 do SIWZ).
2. W przypadku konsorcjum, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum składa oddzielnie dokumenty wymienione w ppkt 1), 2). W odniesieniu do pozostałych dokumentów konsorcjum składa jeden wspólny dokument. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia (art. 366 Kodeksu cywilnego).

## **.CZĘŚĆ VI**

### **Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

#### **1. WADIUM:**

- 1) Zamawiający wymaga złożenia wadium w kwocie :
  - na zadanie nr 1 - 1.500 PLN
  - na zadanie nr 2 - 1.500 PLN
  - na zadanie nr 3 - 2..500 PLN
- 2) Wadium w pieniądzu, należy wnieść na konto Zamawiającego w DnB NORD - 65 1370 1183 0000 1701 4734 9200.

- 3) Wadium może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach oraz gwarancjach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest poręczeniem pieniężnym, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć w Dziale Księgowości w siedzibie zamawiającego przy ul. Peowiaków 8 w Zamościu, zaś kopię dokumentu należy załączyć do oferty.
- 5) Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 22.07.2008r. do godz. 13<sup>00</sup>**. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- 6) Zasady zwrotu wadium oraz jego utraty określa art. 46 ust. 1-5 Prawa zamówień publicznych.  
*Dokument potwierdzający wniesienie wadium musi być dołączony do oferty.*

### **1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, dla każdego zadania oddzielnie, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek zamawiającego w Banku DnB NORD – 64 1370 1183 0000 1706 4734 9201.

- 3) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy pod warunkiem zachowania ciągłości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 4) 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia, zostanie zwrócone w terminie 30 dni po spisaniu protokołu końcowego odbioru robót, a kwota w wysokości 30% zabezpieczenia w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi na zasadach określonych w odnośnym rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa (Dz.U. z 1994r. Nr 140, poz. 794).

## **. CZĘŚĆ VII**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi zawierać:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 4 do SIWZ);

- 2) kosztorysy ofertowe sporządzone wg kosztorysów „ślepych” – odpowiednie dla zadania na które składana jest oferta (zał. 1, 2, 3 do SIWZ),
  - 3) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SIWZ
  - 4) dokument potwierdzający wniesienie wymaganej kwoty wadium.
2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w pkt 1, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego (ych) przedstawiciela (i) Wykonawcy.
  3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  4. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
  5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
  6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
  7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
  8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **CZĘŚĆ VIII**

### **Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **CZĘŚĆ IX**

### **Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach, wewnętrzna opisana adresem Wykonawcy i zawierająca dokumenty oferty, zewnętrzna z hasłem :

**Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Sp. z o.o.**

**ul. Peowiaków 8, 22-400 Zamość**

*Oferta ZP-5/p.n./r.b/2008, zadanie nr .....*

*„Nie otwierać przed dniem 22.07.2008r. godz. 13<sup>15</sup>.”*

2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Peowiaków 8 w Zamościu, w sekretariacie.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **22.07.2008 r.** o godzinie **13:00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **22.07.2008 r.** o godzinie **13:15** w siedzibie Zamawiającego.
5. Przed dniem wyznaczonym na otwarcie ofert, Wykonawca ma prawo modyfikować treść ofert.
6. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawcy.

## CZEŚĆ X

### **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
  - w sprawach przedmiotu zamówienia :
    - Marek Bilski tel. (048) 638-52-56, 639-30-18, faks (084) 638-13-20 .
  - w sprawie procedury przetargowej :
    - Grażyna Książdz tel. (048) 638-52-56, 639-30-18, faks (084) 638-13-20
2. Informacje udzielane są w godz. 7<sup>15</sup> – 15<sup>00</sup> z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres : Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Sp. z o.o., ul. Peowiaków 8, 22-400 Zamość lub faksem.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 4 Pzp.  
Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią SIWZ i będzie przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej.

## CZEŚĆ XI

### **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach).

## CZEŚĆ XII

### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:

- cena za wykonanie zamówienia – najniższa cena - 100%

Cena najniższa z pośród złożonych ofert

$$\frac{\text{-----}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

## CZEŚĆ XIII

### **Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.
2. Cena powinna być wyliczona dla każdego zadania oddzielnie.



## **CZĘŚĆ XIV**

### **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Postanowienia umowy zawiera „wzór umowy” (zał. nr 8 do SIW) który stanowi nieodłączną część SIWZ.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **CZĘŚĆ XV**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI (od art.179 do art.183) ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

### **CZĘŚĆ XVI Opis części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

### **CZĘŚĆ XVII Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **CZĘŚĆ XVIII Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7 lub art. 134 ust.6 pkt.3 ustawy pzp**

1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych nie ujętych w kosztorysach ofertowych i których nie dało się przewidzieć w trakcie przygotowywania zamówienia, Zamawiający przewiduje zlecenie ich wykonania Wykonawcy w trybie zamówienia z wolnej ręki – jednak nie więcej niż do 50% wartości zamówienia określonego niniejszą specyfikacją. Roboty dodatkowe o których mowa, rozliczane będą kosztorysem powykonawczym w oparciu o nośniki kosztów podane w kosztorysach ofertowych Wykonawcy.

### **CZĘŚĆ XIX Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe**

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty wariantowej.

### **CZĘŚĆ XX Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

### **CZĘŚĆ XXI Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach).

## **CZĘŚĆ XXII Informacje dotyczące aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **CZĘŚĆ XXIII Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **Załączniki:**

1. kosztorys ofertowy „ślepy” Gminna 30 - zał. nr 1 [kliknij tutaj aby pobrać kosztorys](#) , [kliknij tutaj aby pobrać specyfikację](#)
2. kosztorys ofertowy „ślepy” Akademicka 6 – zał nr 2, [kliknij tutaj aby pobrać kosztorys](#) , [kliknij tutaj aby pobrać specyfikację](#)
3. kosztorys ofertowy „ślepy” Grecka 2 – zał nr 3, [kliknij tutaj aby pobrać kosztorys](#) , [kliknij tutaj aby pobrać specyfikację](#)
4. projekt budowlany – zał. nr 2a [kliknij tutaj aby pobrać projekt](#)
5. projekt budowlany – zał. nr 3a [kliknij tutaj aby pobrać projekt](#)
6. formularz ofertowy - zał. nr 4
7. oświadczenie – zał. nr 5
8. wykaz pracowników – zał. nr 6
9. doświadczenie Wykonawcy – zał. nr 7
10. wzór umowy – zał. nr 8

miejsowość, data .....

**Zakład Gospodarki Lokalowej  
w Zamościu Sp. z o.o.  
ul. Peowiaków 8  
22-400 Zamość**

**O F E R T A - FORMULARZ**

Dane wykonawcy :

Nazwa : .....

Siedziba : .....

Adres poczty elektronicznej .....

Numer telefonu ..... Numer faksu .....

Numer REGON ..... Numer NIP .....

Nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zamówienia :

.....

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie robót objętych zaproszeniem z dnia 01.07.2008, znak sprawy: ZP-5/p.n./r.b./2008 oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w siwz i kosztorysami ofertowymi - **za cenę kosztorysową** :

**Zadanie nr 1 – ocieplenie ściany wschodniej budynku mieszkalnego przy ul. Gminnej 30 w Zamościu :**

- cena netto .....zł.  
słownie zł.: .....
- podatek VAT .....%
- cena brutto .....zł.  
słownie zł.: .....
- zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym zał. nr .....

**Zadanie nr 2 - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w budynku miesz. przy ul. Akademickiej 6 w Zamościu :**

- cena netto .....zł.  
słownie zł.: .....
- podatek VAT .....%
- cena brutto .....zł.  
słownie zł.: .....
- zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym zał. nr .....

**Zadanie nr 3 - wymiana stolarki okiennej w budynku mieszkalnym przy ul. Greckiej 2 w Zamościu :**

- .- cena netto .....zł.  
słownie zł.: .....
- podatek VAT .....%
- cena brutto .....zł.  
słownie zł.: .....
- zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym zał. nr .....

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ w tym ze wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż w ramach udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ustalonej w umowie ceny ofertowej brutto, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w formie .....
9. W przypadku unieważnienia postępowania zwracam się z prośbą o poinformowanie nas o kolejnym postępowaniu.

**Załącznikami do niniejszej oferty są (załączniki winny być ponumerowane):**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

.....  
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

**Uwaga:**

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, t.j.Dz.U.2007r. Nr 223 poz. 1655,

ja niżej podpisany, reprezentuję firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu rejestrowanych przeze mnie firmy oświadczam, że

### 1) spełniam warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp, który brzmi:

#### Art. 22.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

### 2) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp, które brzmią:

#### Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądowym, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowe;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowe;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowe;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowe;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowe;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienie na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

Na każde żądanie zamawiającego dostarczamy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

Miejsce i data .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/

**Wykaz kierowników budowy i pracowników z kwalifikacjami  
gwarantującymi wykonanie zamówienia**

Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót remontowo-budowlanych w administrowanych i zarządzanych przez ZGL oświadczam, że dysponuję następującymi pracownikami niezbędnymi do realizacji zamówienia w zakresie zadania nr .....

Lp.	Imię i nazwisko osoby lub pełna nazwa podmiotu	Adres	Opis posiadanych uprawnień i kwalifikacji	Zakres wykonywanych przez podmiot lub osobę czynności oraz doświadczenie zawodowe (w latach)

..... dnia .....

.....  
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

## DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykaz co najmniej 3-ch robót zrealizowanych przez Wykonawców w okresie 5 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie. Wykonane roboty powinny być zgodne przedmiotowo z niniejszym zamówieniem, tj. w zakresie rodzaju przedmiotu zamówienia – dla zadania nr. ....

L.p.	Opis zamówienia	Wartość zamówienia brutto (PLN)	Termin realizacji (podać miesiąc i rok)		Nazwa i adres Zamawiającego	Generalny Wykonawca czy podwykonawca
			rozpoczęcie	zakończenie		
1	2	3	4	5	6	7

**Uwaga:**

Dane muszą być potwierdzone dokumentami stwierdzającymi, iż prace zostały wykonane należycie.

..... dnia .....

.....  
podpis upelnomocnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

**Wzór - UMOWA Nr ZP-3/p.n./r.b./2008**

W dniu ..... 2008 roku w..... pomiędzy :  
**Zakładem Gospodarki Lokalowej w Zamościu Spółka z o.o., ul. Peowiaków 8, 22-400 Zamość, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000054479, NIP Nr 922-22-65-471, wysokość kapitału zakładowego : 1.235.500,00zł.,** zwanym dalej w treści niniejszej umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez :

**Stanisława Kozieja - Prezesa Zarządu**

a, .....  
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez :

**I.** .....

- w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, wg. przepisów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, t.j.Dz.U.2007r. Nr 223 poz. 1655, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty remontowo-budowlane ( w zakresie zadania na które składana jest oferta)– zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, kosztorysami ofertowymi stanowiącymi załącznik nr ..... oraz ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Na przedmiot umowy składają się wszystkie prace zawarte w kosztorysach ofertowych, stanowiących załączniki o których mowa w § 1 niniejszej umowy.  
2. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.

**§ 3**

Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień .....

**§ 4**

Termin zakończenia całego zakresu robót objętego umową ustala się na dzień - zgodnie ze siwz

**§ 5**

1. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki na realizację przedmiotu zamówienia.  
2. Zamawiający oświadcza, że posiada tytuł do dysponowania terenem w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.

**§ 6**

Zamawiający przekazuje Wykonawcy teren budowy w terminie do dnia .....

**§ 7**

Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie : .....

**§ 8**

Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie : .....



## § 9

Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się na terenie budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

## § 10

1. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników własnych i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi pracami.
2. Wykonawca oświadcza, że odpowiada za wszelkie szkody spowodowane w stosunku do mienia oraz na osobach trzecich spowodowane w trakcie i w wyniku wykonywanych robót objętych niniejszą umową. Jako dowód Wykonawca składa polisę lub inny dokument od odpowiedzialności cywilnej, stanowiącą zał. nr. ....do niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie placu budowy przed wejściem na teren budowy osób nie związanych z prowadzonymi robotami oraz przestrzeganie w trakcie realizacji robót przepisów BHP i p.poż.
4. Zabezpieczenie instalacji i urządzeń, znajdujących się w otoczeniu placu budowy, przed możliwością uszkodzenia na skutek prowadzenia robót budowlanych wchodzi w skład bezpośrednich obowiązków Wykonawcy.

## § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z kosztorysami ofertowymi z materiałów własnych. Zastosowane materiały powinny spełniać wymogi Ustawy Prawo Budowlane tj. przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie.
2. Zamawiający (inspektor nadzoru) ma prawo żądać okazania w/w dokumentów od Wykonawcy oraz dokonać badań.
3. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z istniejącą dokumentacją i otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje związane z wykonaniem zamówienia, jakie mogą mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy.

## § 12

Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2, Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie :

- cena netto .....,-zł.  
słownie zł.: .....
- podatek VAT .....%
- **cena brutto** .....,-zł.  
**słownie zł.:** .....

zgodnie ze złożoną ofertą z dnia .....stanowiącą zał. nr.... do niniejszej umowy.

## § 13

1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych nie ujętych w kosztorysie ofertowym o którym mowa w § 2 o wartości do 50% przedmiotu umowy Zamawiający może zlecić ich wykonanie Wykonawcy w trybie zamówienia z wolnej ręki - zgodnie z art. 67 ust.1. p.5
2. Roboty dodatkowe o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, rozliczane będą kosztorysem powykonawczym w oparciu o nośniki kosztów podane w kosztorysie ofertowym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego i inspektora nadzoru o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty ich stwierdzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia inspektorowi nadzoru terminu zakończenia robót polegających zakryciu oraz robót zanikowych.  
O ile Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest obowiązany odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.
5. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia wstępu na teren budowy pracowników organów państwowego nadzoru budowlanego oraz udostępnienia im niezbędnych wymaganych dokumentów.
6. Wykonawca jest zobowiązany w razie uszkodzenia lub zniszczenia obiektu lub jego części podczas realizacji przedmiotu umowy - naprawić je i doprowadzić do stanu poprzedniego.

## **§ 14**

1. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach :
  - a) za nieterminowe wykonanie prac objętych niniejszą umową w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
  - b) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 0.05% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach :a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego z zastrzeżeniem § 21 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody lub utraconych korzyści.

## **§ 15**

1. Strony ustalają następujące zasady odbioru przedmiotu umowy :
  - a) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu umowy na piśmie oraz wpisem do dziennika budowy potwierdzonym przez inspektora nadzoru. Odbiór nastąpi w ciągu 7 dni od daty przyjęcia pisemnego zgłoszenia.
  - b) Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, to Zamawiający może odmówić odbioru wyznaczając termin ich usunięcia.
  - c) w przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie terenu.
  - d) wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
  - e) o fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwym.
  - f) Zamawiający w trakcie czynności odbioru może przerwać te czynności, jeśli stwierdzone wady i usterki uniemożliwiają użytkowanie obiektu - do czasu ich usunięcia.
  - g) Zamawiający wyznacza terminy przeglądu obiektu po odbiorze w okresie gwarancji, a w przypadku stwierdzenia wad i usterek wyznacza termin ich usunięcia.
  - h) w czynnościach odbioru mogą brać udział rzeczoznawcy powołani przez strony.

## **§ 16**

1. Wykonawca na wykonanie całego przedmiotu umowy udzieli pisemnej gwarancji na okres: w przypadku wszystkich zadań - 36 miesięcy.
2. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad Wykonawca jest zobowiązany na własne ryzyko i koszt do usunięcia tych wad lub wymiany zainstalowanych urządzeń na wolne od wad. O ujawnieniu wad Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem jej odbioru.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w terminie 7 dni od dnia ich pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.

## **§ 17**

Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady w odniesieniu do całego przedmiotu umowy będzie regulowane przepisami ustawy - Kodeks cywilny.

## **§ 18**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi dwoma fakturami tj. jedną fakturą przejściową i jedną fakturą końcową, na podstawie wykonanych i odebranych przez zamawiającego elementów robót lub odbioru końcowego.

2. Dostarczona faktura będzie przyjęta przez Zamawiającego tylko wtedy jeżeli w załączeniu posiada protokół odbioru elementów robót podpisany przez obie strony umowy a w przypadku faktury końcowej – końcowy protokół odbioru robót podpisany przez obie strony umowy.

#### § 19

Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, wg przyjętej faktury, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia do Zamawiającego, na konto wskazane przez Wykonawcę.

#### § 20

W przypadku zwłoki w zapłacie swoich należności strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

#### § 21

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 22

Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach :

1. Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 14 dni.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź nadania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

#### § 23

Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 24

W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności :

1. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonywanych robót według daty odstąpienia od umowy.

2. Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwania robót a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót czynności zabezpieczających poniesie strona, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.

3. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń, których nie może wykorzystać do realizacji innych robót. O ile przerwanie robót nie nastąpiło z jego winy Zamawiający jest obowiązany pokryć koszty tych materiałów i przejąć je.

4. Wykonawca usunie z terenu budowy obiekty i urządzenia zaplecza budowy oraz materiały i konstrukcje stanowiące jego własność w terminie najpóźniej 14 dni po terminie przerwania robót.

5. Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego wykonane roboty do czasu odstąpienia od umowy wraz z robotami zabezpieczającymi. Jeżeli Wykonawca ponosi winę za odstąpienie od umowy, Zamawiający może zastosować wszelkie kary i potrącenia jakie wynikają z niniejszej umowy.

6. Zamawiający przejmie od Wykonawcy teren pod swój nadzór.

#### § 25

1. Wykonawca w chwili zawarcia umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości .....-zł. brutto; słownie zł.: .....w :  
.....

2. Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową wykonanie robót oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

3. 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczony na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia, zostanie zwrócone w terminie 30 dni po spisaniu protokołu końcowego odbioru robót, a kwota w wysokości 30% zabezpieczenia w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi na zasadach określonych w odnośnym rozporządzeniu .

#### **§ 26**

Wszystkie prace określone przedmiotem umowy Wykonawca wykona siłami własnymi. Ewentualne podzlecenie części prac objętych przedmiotem umowy podwykonawcom, wymaga akceptacji Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 27**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 28**

1. Do spraw, których nie reguluje niniejsza Umowa zastosowanie mieć będą przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa polskiego.

2. Przy wykładni Umowy pierwszeństwo mają przepisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według której prowadzone było postępowanie o udzielenie zamówienia.

#### **§ 29**

Integralną część umowy stanowi kosztorys ofertowy jako załącznik Nr ..... do niniejszej umowy.

#### **§ 30**

Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przede wszystkim na drodze wzajemnego porozumienia a w ostateczności przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 31**

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

**Zamawiający :**

Prezes Zarządu  
*Stanisław Koziej*

**Wykonawca :**