

Nr sprawy: 2/PN/WM/r.b./2009

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

*na wykonanie termomodernizacji budynku mieszkalnego
przy ul. Zaremby 19 w Zamościu*

Zamość 09.02.2009 r.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Zaremby 19 w Zamościu w zakresie : całkowite ocieplenie budynku w technologii „lekkiej mokrej” z zastosowaniem styropianu (530m²), ocieplenie stropodachu płytami z wełny mineralnej (158m²), remont balkonów - 4 szt., wymiana obróbek blacharskich, wymiana drzwi wejściowych do budynku, - zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, kosztorysem ofertowym „ślepy” w skład którego wchodzi „specyfikacja wykonania i odbioru robót”, stanowiącym zał. nr 1 oraz „projektem budowlanym docieplenia” do wglądu w siedzibie zamawiającego - pokój nr 3 (Jan Muszyński).

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

30 czerwiec 2009r.

III. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta Wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:
 - A) Wypełniony formularz Ofertowy - Formularz nr 1 – zał. nr 2 do specyfikacji.
 - B) kosztorys ofertowy według kosztorysu ofertowego „ślepego” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji; Wymaga się aby kosztorys był złożony w formie określonej w kosztorysie „ślepy”. Nie dopuszcza się składania kosztorysu ofertowego skróconego.
 - C) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
 - D) Pełnomocnictwo (**oryginał lub potwierdzona notarialnie kopia**) do podpisania oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.
 - E) Parafowany przez wykonawcę **Formularz postanowień umowy** z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3;
2. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - A) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W celu potwierdzenia należy złożyć oświadczenie – Formularz nr 2 stanowiący zał. nr 4 do specyfikacji oraz polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
 - B) Personel proponowany do wykonania zamówienia winien mieć odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje do robót objętych niniejszym przetargiem. Wykonawca winien zatrudniać co najmniej : kierownika budowy - 1 osoba; doświadczonego tynkarzy, co najmniej 2 osoby; Kierownik robót winien posiadać wymagane Prawem Budowlanym uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia (z datą ważności w momencie składania ofert) o przynależności do Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa.

W celu potwierdzenia należy złożyć wypełniony Formularz nr 3 stanowiący zał. nr 5 do specyfikacji.

- C) Wykonawca zakończył w ciągu ostatnich 5 lat realizację co najmniej 3 zadań odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia. Celem potwierdzenia spełnienia wymagań jakościowych w zakresie przedmiotu zamówienia Wykonawca winien przedstawić wykaz zrealizowanych w przeciągu 5 lat co najmniej 3 zadań wraz z potwierdzeniem ich właściwego wykonania – referencjami.

W przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – należy złożyć wykaz robót wykonanych w tym okresie, odpowiadający swoim zakresem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, wraz z potwierdzeniem ich właściwego wykonania – referencjami.

Należy złożyć wypełniony Formularz nr 4 stanowiący zał. nr 6 do specyfikacji.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować może odrzuceniem oferty. Wszystkie dokumenty przedstawione w formie odpisów lub kserokopii muszą być poświadczane na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika z zachowaniem sposobu reprezentacji.

IV. WADIUM:

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości 3.000,-zł.
2. Wadium należy wnieść w pieniądzu, na konto Zamawiającego w Banku DNB NORD Polska S.A. w Warszawie O/Zamość Nr 65 1370 1183 0000 1701 4734 9200.
3. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 03.03.2009 r. do godz. 13⁰⁰**. Wniesienie wadium będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Oferta nie zabezpieczona wymaganą kwotą wadium zostanie odrzucona.
5. Wykonawca traci wadium, jeżeli odmówi podpisania umowy w wyznaczonym przez zamawiającego terminie na warunkach określonych w złożonej ofercie.
6. Zamawiający zwróci wadium, natychmiast po zawarciu umów na realizację przedmiotu zamówienia.
7. Dokument potwierdzający wniesienie wadium musi być dołączony do oferty.

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

VI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną z niezwłocznym pisemnym potwierdzeniem .
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
w sprawach przedmiotu zamówienia :
Jan Muszyński, tel. (048) 638-52-56, 639-30-18, faks (084) 638-13-20 wewn. 33, w godz. 9.00-15.00.
w sprawie procedury przetargowej :
Grażyna Książdz tel. (048) 638-52-56, 639-30-18, faks (084) 638-13-20 w godz. 9.00-15.00, wewn. 49
e-mail - zglgk@o2.pl

VII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie/paczce zaadresowanej jak poniżej :

Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Sp. z o.o.
ul. Peowiaków 8, 22-400 Zamość
sekretariat
„Oferta 1/PN/WM/r.b/2009
„Nie otwierać przed dniem 03.03.2009r. godz. 13³⁰.”

oraz z nazwą i adresem Wykonawcy.

2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Peowiaków 8 w Zamościu, w sekretariacie.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **03.03.2009 r.** o godzinie **13:00**.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 03.03.2009r. o godzinie 13:30 w siedzibie Zamawiającego.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY :

1. Cena oferty netto i brutto musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą .
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić wg „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

IX. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT:

1. Przy wyborze Oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert : najniższa cena - oferta najkorzystniejsza .
2. Do oceny w kryterium ceny będzie przyjmowana cena netto.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta nie odrzucona, z najniższą ceną.

X . INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY :

1. Ogólne warunki umowy zawiera wzór umowy stanowiący zał. nr 3 do niniejszej specyfikacji.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie wymagane wniesienie, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach :
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach, gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek zamawiającego w Banku DNB NORD Polska S.A. w Warszawie - 64 1370 1183 0000 1706 4734 9201.

4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia, zostanie zwrócone w terminie 30 dni po spisaniu protokołu końcowego odbioru robót, a kwota w wysokości 30% zabezpieczenia w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi na zasadach określonych w odnośnym rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa (Dz.U. z 1994r. Nr 140, poz. 794).
7. Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
8. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
9. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

XI. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

1. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Nie została zabezpieczona wymaganą kwotą wadium.

XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu.

Załączniki do SIWZ:

1. Kosztorys ofertowy „ślepy” w skład którego wchodzi „Specyfikacja Wykonania i Odbioru Robót” – zał. nr 1
2. Formularz nr 1 (oferta) - załącznik nr 2
3. Wzór umowy - załącznik nr 3
4. Formularz nr 2 (oświadczenie) - załącznik nr 4
5. Formularz nr 3 (personel) – zał. nr 5
6. Formularz nr 4 (wykaz robót) – zał. nr 6

Zamość dnia 09.02.2009r.