

Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Spółka z o.o., ul. Peowiaków 8

KRS: Sąd Rejonowy w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr 0000054479

NIP 922-22-65-471 Wysokość kapitału zakładowego: 1.235.500,00 zł

---

**Nr sprawy: 10/PN/art.4p.8/r.b./2010**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

*na wykonanie robót remontowo-budowlanych zasobach  
administrowanych i zarządzanych przez ZGL*

Zamość 11.06.2010 r.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Przedmiotem zamówienia są roboty remontowo-budowlane zasobów administrowanych i zarządzanych przez ZGL, w rozbiciu na zadania :

Zadanie Nr 1 - ocieplenie budynku mieszkalnego przy ul. Grunwaldzkiej 30-36 w Zamościu - zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, kosztorysem ofertowym „ślepy” stanowiącym zał. nr 1 i „specyfikacją wykonania i odbioru robót” stanowiącą zał. nr 1 "a" do niniejszej specyfikacji.

Zadanie Nr 2 - ocieplenie budynku mieszkalnego przy ul. Grunwaldzkiej 38-44 w Zamościu - zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, kosztorysem ofertowym „ślepy” stanowiącym zał. nr 2 i „specyfikacją wykonania i odbioru robót” stanowiącą zał. nr 2 "a" do niniejszej specyfikacji.

Zadanie Nr 3 - przebudowa dachowych obróbek blacharskich , naprawa gzymsu dachowego oraz przebudowa rynien na budynku mieszkalnym przy ul. Pocztowej 4 w Zamościu - zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, kosztorysem ofertowym „ślepy” stanowiącym zał. nr 3 i „specyfikacją wykonania i odbioru robót” stanowiącą zał. nr 3 "a" do niniejszej specyfikacji.

4. Oferta jest ważna jeżeli została złożona co najmniej na jedno zadanie.
5. Zamawiający porówna i wybierze oferty dla każdego zadania oddzielnie.

## II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Zadanie Nr 1 - 45 dni od daty podpisania umowy.
2. Zadanie Nr 2 - 45 dni od daty podpisania umowy.
3. Zadanie Nr 3 - 60 dni od daty podpisania umowy.

## III. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta Wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:
  - A) Wypełniony formularz Ofertowy - Formularz nr 1 - zał. nr 4 do specyfikacji.
  - B) kosztorysy ofertowe według kosztorysów ofertowych „ślepych” stanowiących załączniki nr 1, 2, 3 do niniejszej specyfikacji - *należy dołączyć załącznik na te zadania, na które jest składana oferta.* Kosztorysy muszą być złożone w formie określonej w kosztorysie „ślepy”. Nie dopuszcza się składania kosztorysów ofertowych skróconych.
  - C) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
  - D) Pełnomocnictwo (**oryginał lub potwierdzona notarialnie kopia**) do podpisania oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.
  - E) Parafowany przez wykonawcę **Formularz postanowień umowy** z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 5;
2. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - A) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny,

a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

*W celu potwierdzenia należy złożyć oświadczenie – Formularz nr 2 stanowiący zał. nr 6 do specyfikacji oraz polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę – minimum 500.000,00zł.*

B) Personel proponowany do wykonania zamówienia winien mieć odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje do robót objętych niniejszym przetargiem. Wykonawca winien zatrudnić co najmniej : kierownika budowy - 1 osoba oraz pracowników z co najmniej dwuletnim doświadczeniem o specjalności : w przypadku zad. Nr 1 i 2 – murarzy-tylnkarzy co najmniej dwóch; w przypadku zad. Nr 3 – blacharzy, dekarzy, cieśla – co najmniej po jednym; Kierownik robót winien posiadać wymagane Prawem Budowlanym uprawnienia oraz aktualne zaświadczenie (z datą ważności w momencie składania ofert) o przynależności do Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa.

*W celu potwierdzenia należy złożyć wypełniony Formularz nr 3 stanowiący zał. nr 7 do specyfikacji.*

C) Wykonawca zakończył w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, realizację co najmniej 3 zadań odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia. Celem potwierdzenia spełnienia wymagań jakościowych w zakresie przedmiotu zamówienia Wykonawca winien przedstawić wykaz zrealizowanych w przeciągu 5 lat co najmniej 3 zadań wraz z potwierdzeniem ich właściwego wykonania – referencjami.

*Należy złożyć wypełniony Formularz nr 4 stanowiący zał. nr 8 do specyfikacji.*

*Wszystkie dokumenty przedstawione w formie odpisów lub kserokopii muszą być poświadczane na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika z zachowaniem sposobu reprezentacji.*

#### **IV. WADIUM:**

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości :

a) zad. Nr 1 - 1.000,-zł.

b) zad. Nr 2 - 1.000,-zł.

c) zad. Nr 3 - 1.000,-zł.

2. Wadium należy wnieść w pieniądzu, na konto Zamawiającego w Banku DNB NORD Polska S.A. w Warszawie O/Zamość Nr 65 1370 1183 0000 1701 4734 9200.

3. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 23.06.2010 r. do godz. 13<sup>00</sup>**. Wniesienie wadium będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

4. Oferta nie zabezpieczona wymaganą kwotą wadium zostanie odrzucona.

5. Wykonawca traci wadium, jeżeli odmówi podpisania umowy w wyznaczonym przez zamawiającego terminie na warunkach określonych w złożonej ofercie.

6. Zamawiający zwróci wadium, natychmiast po zawarciu umów na realizację przedmiotu zamówienia.

7. Dokument potwierdzający wniesienie wadium musi być dołączony do oferty.

#### **V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

#### **VI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI:**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną z niezwłocznym pisemnym potwierdzeniem .

2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:  
w sprawach przedmiotu zamówienia :  
Marek Bilski, tel. (84) 638-52-56, 639-30-18, faks (84) 638-13-20 wewn. 46, w godz. 9.00-15.00.  
w sprawie procedury przetargowej :  
Grażyna Książdz tel. (84) 638-52-56, 639-30-18, faks (84) 638-13-20 w godz. 9.00-15.00, wewn. 49

## **VII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie/paczce zaadresowanej jak poniżej :

<p><b>Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Sp. z o.o.</b> <b>ul. Peowiaków 8, 22-400 Zamość</b> <b>sekretariat</b> <i>„Oferta 10/PN/art.4.p.8/r.b/2010 – zad. Nr .....”</i> <i>„Nie otwierać przed dniem 23.06.2010r. godz. 13:15.”</i></p>
---

oraz z nazwą i adresem Wykonawcy.

2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Peowiaków 8 w Zamościu, w sekretariacie.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **23.06.2010 r.** o godzinie **13:00**.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 23.06.2010r. o godzinie 13:15 w siedzibie Zamawiającego.

## **VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY :**

1. Cena oferty netto i brutto musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą .
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić wg „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

## **IX. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT:**

1. Przy wyborze Oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert : najniższa cena - oferta najkorzystniejsza .
2. Do oceny w kryterium ceny będzie przyjmowana cena netto.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta spełniająca wymogi postawione w siwz, nie odrzucona, z najniższą ceną.
4. W przypadku kiedy kwota oferty przekroczy środki zaplanowane na wykonanie zadania, zamawiający zastrzeżę sobie prawo do unieważnienia przetargu.

## **X . INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY :**

1. Ogólne warunki umowy zawiera wzór umowy stanowiący zał. nr 6 do niniejszej specyfikacji.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie wymagane wniesienie, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach :
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach, gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,  
*Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek zamawiającego w Banku DNB NORD Polska S.A. w Warszawie - 64 1370 1183 0000 1706 4734 9201.*
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia, zostanie zwrócone w terminie 30 dni po spisaniu protokołu końcowego odbioru robót, a kwota w wysokości 30% zabezpieczenia w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi na zasadach określonych w odpowiednim rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa (Dz.U. z 1994r. Nr 140, poz. 794).
7. Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
8. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
9. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

#### **XI. ODRZUCENIE OFERTY**

**Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:**

1. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Nie została zabezpieczona wymaganą kwotą wadium.

#### ***XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu.***

##### Załączniki do SIWZ:

1. Kosztorys ofertowy „ślepy”- 1, 2, 3 (wymienione w części I p.3 siwz)
2. „Specyfikacja Wykonania i Odbioru Robót” – zał. nr 1”a”, 2”a”, 3”a”  
(wymienione w części I p.3 siwz)
3. Formularz nr 1 (oferta) - załącznik nr 4
4. Wzór umowy - załącznik nr 5
5. Formularz nr 2 (oświadczenie) - załącznik nr 6
6. Formularz nr 3 (personel) – zał. nr 7
7. Formularz nr 4 (wykaz robót) – zał. nr 8

Zamość dnia 11.06.2010 r.

Zatwierdził :

Prezes Zarządu

*mgr inż. Stanisław Koziej*