

Nr sprawy: 7/ZP/p.n./samochód/2012

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz 143 z p. zmian.) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

*na*  
**„Zakup samochodu dostawczego - wywrotki  
w formie leasingu operacyjnego „**

ogłoszonego w dniu 06.11.2012r. w BZP na portalu internetowym  
UZP nr .233805 -2012

Zatwierdził :

Kierownik Zamawiającego

*Stanisław Koziej*  
Prezes Zarządu

Zamość dnia 06.11.2012r.

Zamówienie będzie udzielone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. (DZ. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, nr 161, poz. 1078 i nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. nr 5, poz. 13 i nr 28, poz. 143 z p. zmian.), zwaną dalej „ustawą”.

### Część I SIWZ

#### Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:

**Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Spółka z o.o.**

**22-400 Zamość ul. Peowiaków 8**

**KRS 0000054479**

**NIP 922-22-65-471**

**Regon 950362673**

**telefon: (84) 639-30-18 fax: (84) 638-13-20**

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Zakup samochodu dostawczego – wywrotki w formie leasingu operacyjnego”**

### Część II SIWZ

#### Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 uPzp, tj. 125 000 euro.

### Część III SIWZ

#### Opis przedmiotu zamówienia:

**Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego, z roku produkcji 2012, samochodu dostawczego z zabudową skrzyniową, z trzystronnym wywrotem w formie leasingu operacyjnego.**

#### 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

##### 1.1. Parametry techniczne samochodu.

##### A. Silnik :

- Turbo Diesel 2,0-3,0
- Moc max 100-150 KM
- Napęd na oś tylną

##### B. Masa pojazdu:

- Dopuszczalna masa całkowita do 3500 kg
- Minimalna ładowność 1300 kg

##### C. Przestrzeń ładunkowa:

- Burty aluminiowe anodowane, tylna otwierana w osi dolnej i górnej, boczne w osi dolnej, stopień wejściowy na tylnej burcie
- Profile stalowe (rama, osłona kabiny) w całości pokryte kataforezą i dodatkowo malowane dwiema warstwami lakieru
- Rama po zamontowaniu zabudowy dodatkowo zabezpieczona preparatem antykorozyjnym
- Podłoga wykonana z blachy minimum 3 mm i zabezpieczona jak rama
- Błotniki z fartuchami przeciwbłotnymi
- System wywrotu hydrauliczny napędzany silnikiem elektrycznym uruchamiany zarówno z kabiny jak i z zewnątrz

##### D. Pozostałe parametry:

- Wywrot na 3 strony
- Bliźniacze koła tylne
- Kabina pojedyncza z podwójnym fotelem pasażera

##### E. Wyposażenie :

- ABS, ESP
- Poduszka powietrzna dla kierowcy
- Fotel kierowcy z regulacją minimum wzdłużną i wysokości
- Wspomaganie układu kierownicy
- Immobilizer
- Obręcze kół na oponach zimowych oraz komplet opon letnich ( ogumienie producenta stosowane do seryjnej produkcji rocznika 2012r. przedmiotu zamówienia

- Klimatyzacja
- Zamek centralny ze zdalnym sterowaniem
- Szyby boczne sterowane elektrycznie
- Boczne listwy ochronne
- Pokrowce na fotele
- Dywaniku gumowe na podłogę kabiny
- Radioodtwarzacz CD
- Światła do jazdy dziennej
- Nadwozie zabezpieczone antykorozyjnie (co najmniej częściowo ocynkowane)

#### **1.2. Warunki gwarancji i serwisu:**

##### **A. Wymagany okres gwarancji:**

- Cały pojazd - minimum 3 lata lub limit min. 100.000 kilometrów. Okres gwarancji liczony będzie od daty sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego.

##### **B. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis dla podwozia i zabudowy, w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.**

#### **2. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia :**

- 2.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w niniejszej SIWZ.
- 2.2. Miejszem dostawy jest: **Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Spółka z o.o. ul. Szczepieszka 6, 22-400 Zamość.**
- 2.3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Zakładu Gospodarki Lokalowej w Zamościu na własny koszt.
- 2.4. Przekazanie przedmiotu zamówienia odbędzie się protokolem w miejscu dostawy wskazanym w p. 2.2.
- 2.5. Do samochodu będącego przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć najpóźniej w dniu dostawy wszystkie wymagane aktualnymi przepisami dokumenty umożliwiające zarejestrowanie pojazdu oraz kartę gwarancyjną i instrukcje obsługi pojazdu.

#### **3. Dodatkowe warunki stawiane Wykonawcy :**

- 3.1. Przekazanie kompletnego pojazdu do eksploatacji nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym.
- 3.2. Usunięcie awarii musi nastąpić w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii. W przypadku istotnych okoliczności powodujących konieczność przedłużenia się terminu naprawy powyżej 48 godzin, Zamawiający może, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na przedłużenie terminu naprawy pojazdu. Wykonawca w okresie gwarancji zapewnia nieodpłatne udostępnienie pojazdu zastępczego (o porównywalnych parametrach techniczno-użytkowych) na okres wykonywanych napraw w przypadku, gdy naprawa trwa dłużej niż 5 dni roboczych. Pojazd zastępczy winien być oddany Zamawiającemu do dyspozycji z początkiem 6 dnia naprawy przedmiotu umowy.

#### **4. Warunki leasingu operacyjnego z opcją wykupu samochodu osobowo - dostawczego, fabrycznie nowego rocznik 2012.**

- 4.1. Leasing rozliczany w złotych polskich.
- 4.2. Raty leasingu równe.
- 4.3. Liczba rat miesięcznych - 35.
- 4.4. Raty liczone począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła dostawa samochodu.
- 4.5. Umowa winna zakończyć się opcją wykupu.
- 4.6. Opłata wstępna: 10 %.
- 4.7. Wartość wykupu samochodu 1% wartości początkowej samochodu brutto w zł.
- 4.8. Dostawa samochodu nastąpi w terminie 14 dni od podpisania umowy leasingowej.
- 4.9. Koszty związane z rejestracją pojazdu, ponosi Zamawiający.
- 4.10. Umowa leasingowa winna zawierać zapis ustalający, że Zamawiający ubezpieczy pojazd w pełnym zakresie w polisach rocznych z płatnością jednorazową.

#### **5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

34-13-00-00-7 - Pojazdy silnikowe do transportu towarów

#### Część IV SIWZ

##### Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.**

#### Część V SIWZ

##### Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### Część VI SIWZ

##### Podwykonawcy

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że nie powierzy podwykonawcom żadnych prac objętych niniejszym postępowaniem.

#### Część VII SIWZ

##### Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### Część VIII SIWZ

##### Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ponadto, wykonawcy zobowiązani są wykazać, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 1a PZP.

##### **1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku-* warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie – zgodnie z zał. nr 2 do siwz.

##### **2. Wiedza i doświadczenie**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku-* warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z zał. nr 2 do siwz.

##### **3. Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku-* warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z zał. nr 2 do siwz.

##### **4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku -* warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z zał. nr 2 do siwz.

#### Część IX SIWZ

Informacja o rodzajach dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu- art. 22 ust. 1 uPzp i wykazaniu braku podstaw do wykluczenia z postępowania- art. 24 ust. 1 uPzp.

1. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 uPzp wykonawca składa dokumenty i oświadczenia:**

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór zawarty jest w załączniku 2 do SIWZ;
2. **W zakresie potwierdzenia niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy należy również złożyć:**
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- zał. 3 do SIWZ;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy- zał. 4 do SIWZ;**
3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp składają dokumenty określone w § 2 ust 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr. 226 poz. 1817).
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust 2 pkt 1-2 składa dokumenty określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr. 226 poz. 1817).
5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę .
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. W przypadku gdy wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo. W powyższym przypadku kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
10. Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawców zgodnie z art. 24 uPzp.

*Ocena spełniania wymagań Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy będzie dokonana na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń.*

## **Część X SIWZ**

### **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa powyżej faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- pod

warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie, na której udostępniana jest specyfikacja.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
7. Pytania o wyjaśnienia i odpowiedzi muszą być składane i udzielane na piśmie.
8. Zamawiający nie organizuje zebrania z wykonawcami.
9. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami zamawiający uprawnia:
  - a) w sprawach związanych z procedurą przetargową – Pani Grażyna Książdz tel. (84) 638-52-56, 639-30-18, faks (84) 638-13-20; e-mail: zglgk@o2.pl
  - b) w sprawach związanych z zakresem przedmiotem zamówienia – Pan Ryszard Jedut tel. (84) 638-52-56, 639-30-18, faks (84) 638-13-20; e-mail: zgl.zamosc@zamosc.home.pl
10. Osoby wymienione w ust. 9 nie mają upoważnienia do udzielania wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla wykonawców wiążące.
11. Osobą upoważnioną do udostępnienia do wglądu dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek wykonawcy jest Pani Grażyna Książdz

#### **Część XI SIWZ**

##### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **Część XII SIWZ**

##### **Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.  
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
4. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **Część XIII SIWZ**

##### **Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:
  - 1) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) oferta winna być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej,
  - 3) oferta powinna być złożona zgodnie z załącznikiem 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia- formularz oferty.
  - 4) oferta winna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem;
  - 5) oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie to winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę;

- 6) wszelkie ewentualne poprawki w formularzach muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę/ osoby upoważnione do podpisania oferty;
  - 7) W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją za zgodność z oryginałem). Jeżeli do podpisania dokumentów upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby,
  - 8) nie dopuszcza się składania więcej niż jednej oferty,
  - 9) nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
  - 10) nie dopuszcza się składania ofert częściowych,
  - 11) oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie zaadresowanej do zamawiającego i oznaczona „**Oferta na zakup samochodu - znak: 7/ZP/p.n./samochód/2012**” z napisem „nie otwierać przed dniem otwarcia ofert tj. 20.11.2012r. godz. 10.30”.
  - 12) ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać;
  - 13) oferta, może być zmieniona lub wycofana, poprzez złożenie oferty oznaczonej w sposób określony w pkt 11 z dodatkowym opisem: WYCOFANIE lub ZMIANA OFERTY;
  - 14) zaleca się, aby oferta była spięta w sposób trwały i posiadała ponumerowane strony;
  - 15) koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca;
  - 16) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN,
  - 17) wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na części jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
  - 18) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta powinna zawierać m.in. następujące dokumenty i oświadczenia:
- a) wypełniony formularz oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1);
  - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór – załącznik nr 2);
  - c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór – załącznik nr 3 i 4);
  - d) aktualny odpis z właściwego rejestru – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
  - e) informację wskazującą części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcom lub oświadczenie;
  - f) szczegółowy opis oferowanego pojazdu;
  - g) warunki gwarancji;
  - h) wzór umowy leasingowej wraz z kwotą raty miesięcznej;
  - i) kalkulację ceny oferty wykazującą wszystkie elementy ceny.

## Część XIV SIWZ

### Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Sp. z o.o. pokój 13 (sekretariat) w terminie do **20.11.2012r.** do godziny 10.00.
2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.
3. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
4. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
5. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający informuje wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, gdzie udostępniana jest SIWZ.
6. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
7. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **20.11.2012r.** o godz. 10.30, w pok. 11, w swojej siedzibie.

8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Informacje, o których mowa w ust. 8 i 9, doręcza się wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

#### **Część XV SIWZ**

##### **Opis sposobu obliczenia ceny.**

##### **Wykonawca określi cenę za wykonanie zamówienia na załączonym do specyfikacji Formularzu oferty.**

Cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ) jest całkowitym wynagrodzeniem za zrealizowanie całości zamówienia objętego niniejszym postępowaniem wraz z podatkiem od towarów i usług.

Cenę oferty należy wyliczyć w formie kalkulacji wykazując wszystkie elementy oferty. Kalkulację należy dołączyć do oferty.

#### **Część XVI SIWZ**

##### **Opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Jedyńm kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest najniższa cena.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji z wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z wyjątkiem określonym w ust. 3.

#### **Część XVII SIWZ**

##### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty.
2. Ogłoszenie o wyborze oferty zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.zgl-zamosc.com.pl](http://www.zgl-zamosc.com.pl).
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z SIWZ oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  - a) W przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie – Wykonawca powinien dostarczyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów w przedmiocie wykonywania zamówienia przed zawarciem umowy.
  - b) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty w kserokopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (a w przypadku dokumentu pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie), potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwo).
  - c) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.



2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) w przypadku postępowań, w których jedynym kryterium oceny ofert była cena, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 uPzp, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust 2 ustawy.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w ust. 2 pkt 1.

#### **Część XVIII SIWZ**

##### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Część XIX SIWZ**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach :**

1. Zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawcy, składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem Cz. XX SIWZ- zmiany w umowie.

## **Część XX SIWZ**

### **Dopuszczalne zmiany w umowie :**

1. Gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, w szczególności zmiana terminu realizacji zamówienia.

## **Część XXI SIWZ**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2, albo w terminie 10 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Wniesienie odwołania szczegółowo regulują art. 179- 198g uPzp.

## **Część XXII SIWZ**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Załączniki do SIWZ**

- a) formularz oferty – załączniki nr 1
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- art. 22 ust 1 uPzp – załącznik nr 2
- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust 1 uPzp – załącznik nr 3
- d) oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 uPzp- osoby fizyczne – załącznik nr 4
- e) wzór umowy – zał. nr 5

### **Podpisy członków Komisji Przetargowej:**

- 1) Ryszard Jedut - Przewodniczący
- 2) Grażyna Książdz - Sekretarz
- 3) Marek Bilski - Członek

**ZATWIERDZAM**  
kierownik jednostki

.....  
(data, podpis)

## FORMULARZ OFERTY

**Zakład Gospodarki Lokalowej  
w Zamościu Spółka z o.o.  
ul. Peowiaków 8  
22-400 Zamość**

**Dane wykonawcy :**

Nazwa : .....  
Siedziba .....  
Adres poczty elektronicznej .....  
Numer telefonu ..... Numer faksu .....  
Numer REGON ..... Numer NIP.....  
Nazwa banku i numer rachunku .....

Nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zamówienia :

*(UWAGA-w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy)*

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu publicznym na zakup samochodu dostawczego – wywrotki w formie leasingu operacyjnego, znak: 7/ZP/p.n./samochód/2012, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę :

- cena brutto: .....zł.
- (słownie zł. : .....)
- cena netto .....zł..

Oświadczamy, że:

- powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
- posiadamy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
- zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Załącznikami do niniejszej oferty są :**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....

....., dn. .... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej  
(lub osób uprawnionych)  
do reprezentowania Wykonawcy*

.....  
(nazwa Wykonawcy, adres, tel, fax)

### Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup samochodu dostawczego – wywrotki w formie leasingu operacyjnego**” znak: 7/ZP/p.n./samochód/2012, oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z p. zmian) dotyczące :

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu wykonawcy

.....  
(nazwa Wykonawcy, adres, tel, fax)

### Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup samochodu dostawczego – wywrotki w formie leasingu operacyjnego**” znak: **7/ZP/p.n./samochód/2012**, oświadczam(y), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z p. zmian.)

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu wykonawcy

.....  
(nazwa Wykonawcy, adres, tel, fax)

**Oświadczenie osób fizycznych  
w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup samochodu dostawczego – wywrotki w formie leasingu operacyjnego” znak: 7/ZP/p.n./samochód/2012, oświadczam zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z p. zmian.), że w stosunku do nas:

- a) nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości\*,
- b) po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, przy czym układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego\*.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu wykonawcy

**UMOWA nr 7/ZP/p.n./samochód/2012 Wzór**

zawarta w dniu ..... 2012r. w ....., pomiędzy :

**Zakładem Gospodarki Lokalowej w Zamościu Spółka z o.o., ul. Peowiaków 8, 22-400 Zamość**, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000054479, NIP Nr 922-22-65-471, *wysokość kapitału zakładowego: 1.235.500,00zł.*, zwany dalej w treści niniejszej umowy jako **Zamawiający**, którego reprezentuje :

**mgr inż. Stanisław Koziej - Prezes Zarządu**

**a**, .....  
zwany w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez :  
.....

- w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, wg. przepisów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup samochodu dostawczego – wyrotki w formie leasingu operacyjnego” Zamawiający wybrał ofertę złożoną przez Wykonawcę.
2. Szczegółowy zakres zamówienia opisany został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia postępowania znak: 7/ZP/p.n./samochód/2012 – dalej: SIWZ i stanowi załącznik do niniejszej umowy

**§ 2**

Umowa zostanie wykonana w terminie .....

**§ 3**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy zostało ustalone na kwotę ..... zł.  
(słownie: .....)
2. Należyte wykonanie zamówienia będzie potwierdzone protokolarnie przez umocowanych przedstawicieli Stron.
3. Zapłata następować będzie w drodze przelewu z konta Zamawiającego, po odbiorze przedmiotu umowy - w terminie 14 dni od daty doręczenia miesięcznej faktury do Zamawiającego, na konto wskazane przez Wykonawcę.
4. Strony zgodnie ustalają, że datą zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 4**

1. Wykonawca udziela gwarancji na warunkach określonych w załączonym dokumencie gwarancyjnym, (jeżeli zaofertowane warunki gwarancji są korzystniejsze niż określone minimalne w SIWZ).
2. Wymagany okres gwarancji: - cały pojazd - minimum 3 lata lub limit min. 100 tys. kilometrów.  
Okres gwarancji liczony będzie od daty sporządzenia protokołu zdawczo –odbiorczego. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis dla podwozia i zabudowy, w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby zamawiającego bez usterek.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

- a) 0,5 % należnego mu wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu dostawy,
  - b) 20 % należnego mu wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 6**

- 1. Zmiany umowy są dopuszczalne wyłącznie na warunkach określonych przez przepisy prawa oraz postanowienia SIWZ.
- 2. Ewentualne zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

**§ 7**

W sprawach nieokreślonych w umowie, mają zastosowanie zapisy SIWZ, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

**§ 8**

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 otrzymuje Zamawiający i 1 Wykonawca.

**§ 9**

Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**