

Nr sprawy: 2/PN/WM/r.b./2015

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

na

**"WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU MIESZKALNEGO,
WIELORODZINNEGO PRZY UL. POLNEJ 20 W ZAMOŚCIU"**

Zamość, dnia 16.04.2015 roku

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Przetarg odbywa się zgodnie z art. 70¹ i nst. Kodeksu Cywilnego (tekst jedn. (Dz. U. z 2014 r. poz.121).
2. Zamawiającym jest Wspólnota Mieszkaniowa ul. Polna 20 w Zamościu, 22-400 Zamość NIP 922-25-58-523, reprezentowana przez Zarządcę - Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Spółka z o.o. z siedzibą i adresem ul. Peowiaków 8, 22-400 Zamość, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000054479, NIP: 922-22-65-471, wysokość kapitału zakładowego: 1.235.500,00 zł, zwany dalej w treści niniejszej umowy jako "Zamawiający".
3. Przetarg organizowany jest w celu realizacji uchwały nr 4/2014 Zebrania ogółu właścicieli Wspólnoty Mieszkaniowej nieruchomości nr 20 położonej w Zamościu przy ul. Polnej.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie "termomodernizacji budynku mieszkalnego, wielorodzinnego przy ul. Polnej 20 w Zamościu" - zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, projektem budowlanym stanowiącym zał. nr 1, szczegółowym kosztorysem ofertowym stanowiącym zał. nr 2, przedmiarem robót stanowiącym zał. nr 3 i specyfikacją wykonania i odbioru robót stanowiącą zał. nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- do dnia 30.09.2015 roku.

IV. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta Wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy - Formularz nr 1 – zał. nr 5 do SIWZ,
 - 2) kosztorys ofertowy złożony według szczegółowego kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Nie dopuszcza się składania kosztorysu ofertowego skróconego,
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) pełnomocnictwo (oryginał lub potwierdzona notarialnie kopia) do podpisania oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.

2. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w formie formularza nr 2 stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ oraz złoży niżej wymienione dokumenty:

- a) w zakresie potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia:

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał minimum 2 roboty budowlane, z których każda stanowi wartość co najmniej 400.000,00 zł o podobnym charakterze z przedmiotem zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - *poprzez złożenie wypełnionego formularza nr 3 stanowiącego zał. nr 7 do SIWZ wraz z wymaganymi dokumentami.*

- b) w zakresie potwierdzenia posiadania potencjału technicznego:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w tym zakresie.

- c) w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - pracownicy proponowani do wykonania zamówienia winni mieć odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje do robót objętych niniejszym przetargiem:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, na czas realizacji zamówienia, odpowiednio wykwalifikowanym personelem bezpośrednio zatrudnionym do wykonania zamówienia, tj.: kierownikiem robót, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w zakresie kierowania robotami i przynależącym do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, oraz co najmniej 5-letnią praktykę zawodową; doświadczonymi murarzami - tynkarzami - co najmniej 4 osoby z doświadczeniem co najmniej 3-letnim oraz co najmniej 2 osoby z trzyletnim doświadczeniem ogólnobudowlanym. - *poprzez złożenie wypełnionego formularza nr 4 stanowiącego zał. nr 8 do SIWZ.*

- d) w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 500.000,00 zł.

Wszystkie dokumenty przedstawione w formie odpisów lub kserokopii muszą być poświadczane na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika z zachowaniem sposobu reprezentacji.

V. WADIUM

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości 10.000,00 zł.
2. *Wadium należy wnieść w pieniądzu, na konto Zamawiającego w GETIN NOBLE BANK Nr 61 1560 0013 2353 9553 5000 0004.*
3. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 30.04.2015 r. do godz. 13⁰⁰**. Wniesienie wadium będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Organizatora.
4. Oferta nie zabezpieczona wymaganą kwotą i formą wadium zostanie odrzucona.
5. Wykonawca traci wadium, jeżeli odmówi podpisania umowy lub nie złoży wymaganego zabezpieczenia umowy w wyznaczonym przez zamawiającego terminie.
6. Zamawiający zwróci wadium, natychmiast po wyborze oferty - pozostałym oferentom a oferentowi którego oferta została wybrana - natychmiast po zawarciu umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

VII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (faksem, e-mailem) z niezwłocznym pisemnym potwierdzeniem na żądanie którejkolwiek ze stron.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach przedmiotu zamówienia - Marta Majkowska tel. (84) 638-52-56, 639- 30-18, faks (84) 638-13-20 wewn. 33, w godz. 9.00-15.00
 - 2) w sprawie procedury przetargowej - Grażyna Książdz tel. (84) 638-52-56, 639-30-18, faks (84) 638-13-20 w godz. 9.00-15.00, wew. 49

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 5 do SIWZ),
 - 2) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale IV oraz kosztorys ofertowy Wykonawcy wg którego została wyliczona cena oferty,
 - 3) dokument potwierdzający wniesienie wymaganej kwoty wadium.

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
6. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/paczkce, zaadresowanej i opisanej jak poniżej:

Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Sp. z o.o.

ul. Peowiaków 8, 22-400 Zamość

Sekretariat

„Oferta 2/PN/WM/r.b./2015”

„Nie otwierać przed dniem 30.04.2015 r. godz. 13:30.”

oraz z nazwą i adresem Wykonawcy.

2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Peowiaków 8 w Zamościu, w sekretariacie.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **30.04.2015 r.** o godzinie **13:00**.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30.04.2015 r. o godzinie 13:30 w siedzibie Zamawiającego.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty netto i brutto musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą .
4. Cenę kosztorysową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć wg szczegółowego kosztorysu ofertowego stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ i przedstawić wg „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

XI. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. Przy wyborze Oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert : cena oferty - 100%. Przyjmuje się, że 1% to 1 pkt.
2. Do oceny w kryterium ceny będzie przyjmowana cena brutto.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która spełnia wymogi postawione w SIWZ (ocena na zasadzie spełnia/nie spełnia), nie odrzucona, z najwyższą ilością punktów (najtańsza).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty z rażąco niską ceną.
5. W przypadku kiedy kwota oferty przekroczy środki zaplanowane na wykonanie zadania, zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Ogólne warunki umowy zawiera wzór umowy stanowiący zał. nr 9 do SIWZ.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach :
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach, gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek zamawiającego w GETIN NOBLE BANK - 45 1560 0013 2353 9553 5000 0001.

4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy i bez zmniejszenia jego wysokości – za zgodą Zamawiającego.
5. 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia, zostanie zwrócone w terminie 30 dni po spisaniu protokołu końcowego odbioru robót, a kwota w wysokości 30 % zabezpieczenia w terminie 14 dni po upływie okresu udzielonej gwarancji.
7. Wykonawca w przypadku podpisania aneksu do przedmiotowej umowy dot. wydłużenia terminu wykonania umowy, zobowiązuje się do wydłużenia okresu ważności polisy złożonej na zabezpieczenie należytego wykonania umowy - poprzez złożenie stosownego dokumentu lub do wpłacenia kwoty równej 30% należnego zabezpieczenia, na okres - do końca terminu zabezpieczenia roszczeń z tytułu udzielonej, przez Wykonawcę gwarancji.

(Dotyczy zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w poręczeniach, gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych).

8. Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
9. Zamawiający, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Pismo w tej sprawie zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, przesłane faksem lub drogą elektroniczną (e-mailem) oraz na żądanie Wykonawcy pocztą.
10. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy - faksem lub drogą elektroniczną (e-mailem). Na żądanie Wykonawcy - pocztą.

XIII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

1. Jej treść nie odpowiada treści SIWZ.
2. Nie została zabezpieczona wymaganą kwotą i formą wadium.
3. Uzna, że oferta posiada rażąco niską cenę.

XIV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

XV. Załączniki do SIWZ:

1. *Projekt budowlany – zał. nr 1.*
2. *Szczegółowy kosztorys ofertowy - zał. nr 2.*
3. *Przedmiar robót - zał. nr 3.*
4. *Specyfikacja Wykonania i Odbioru Robót – zał. nr 4.*
5. *Formularz nr 1 (oferta) - załącznik nr 5.*
6. *Formularz nr 2 (oświadczenie) - załącznik nr 6.*
7. *Formularz nr 4 (wykaz robót) – zał. nr 7.*
8. *Formularz nr 3 (personel) – zał. nr 8.*
9. *Wzór umowy - załącznik nr 9.*

Ww. załączniki stanowią nieodłączną część SIWZ.

Zamość. dnia 16.04.2015 roku

Zatwierdził :
Małgorzata Popławska
Prezes Zarządu