

Nr sprawy: 6/PN/WM/r.b./2015

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

na

**"REMONT POKRYCIA DACHU NA BUDYNKU MIESZKALNYM,
WIELORODZINNYM PRZY UL. POLNEJ 10B W ZAMOŚCIU, w zakresie:
remont pokrycia dachu nad lokalami mieszkalnymi nr 24, 33, 34 i 35;
montaż zapór śniegowych i śniegołapów na całej powierzchni dachu"**

Zamość, dnia 29.06.2015 r.

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Przetarg odbywa się zgodnie z art. 70¹ i nst. Kodeksu Cywilnego (tekst jedn. (Dz. U. z 2014 r. poz.121).
2. Zamawiającym jest Wspólnota Mieszkaniowa „ul. Polna 10B” 22-400 Zamość, NIP 922-27-59-463 w imieniu i na rzecz której działa - Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Spółka z o.o. z siedzibą i adresem: ul. Peowiaków 8, 22-400 Zamość, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000054479, NIP: 922-22-65-471, wysokość kapitału zakładowego: 1.235.500,00 zł, zwaną dalej w treści niniejszej SIWZ jako "Zamawiający".
3. Przetarg organizowany jest w celu realizacji uchwały nr 23/2014; 3/2014 i uchwały nr 5/2014 Zebrania ogółu właścicieli Wspólnoty Mieszkaniowej „ul. Polna 10B” 22-400 Zamość.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Remont pokrycia dachu na budynku mieszkalnym, wielorodzinnym przy ul. Polnej 10B w Zamościu, w zakresie: remont pokrycia dachu nad lokalami mieszkalnymi nr 24, 33, 34 i 35; montaż zapór śniegowych i śniegołapów na całej powierzchni dachu” - zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, z projektem budowlanym, który swoim zakresem obejmuje zapory śniegowe i śniegołapy, stanowiącym zał. nr 6 do SIWZ, ze szczegółowym kosztorysem ofertowym stanowiącym zał. nr 7 do SIWZ oraz zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiącą zał. nr 8 do SIWZ.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: 90 dni od daty podpisania umowy.

IV. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta Wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:
 - 1) formularz ofertowy zgodny z treścią zał. nr 1 do SIWZ,
 - 2) kosztorys ofertowy złożony według szczegółowego kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
Nie dopuszcza się składania kosztorysu ofertowego skróconego,
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 4) pełnomocnictwo (oryginał lub potwierdzona notarialnie kopia) do podpisania oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.
2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w formie formularza nr 2 stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ oraz złoży niżej wymienione dokumenty:

- a) w zakresie potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia:
Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał minimum 2 roboty budowlane, z których każda stanowi wartość co najmniej 50.000,00 zł o podobnym charakterze z przedmiotem zamówienia tj. remont pokrycia dachowego, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - *poprzez złożenie wypełnionego formularza nr 3 stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ wraz z wymaganymi dokumentami.*
- b) w zakresie potwierdzenia posiadania potencjału technicznego:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w tym zakresie.
- c) w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - pracownicy proponowani do wykonania zamówienia winni mieć odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje do robót objętych niniejszym przetargiem:
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, na czas realizacji zamówienia, odpowiednio wykwalifikowanym personelem bezpośrednio zatrudnionym do wykonania zamówienia, tj.: kierownikiem robót, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w zakresie kierowania robotami i przynależącym do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz co najmniej 5-letnią praktykę zawodową; doświadczonymi dekarzami: co najmniej 2 osoby z doświadczeniem co najmniej 3-letnim oraz co najmniej 2 osoby z 3-letnim doświadczeniem ogólnobudowlanym - *poprzez złożenie wypełnionego formularza nr 4 stanowiącego zał. nr 4 do SIWZ.*
- d) w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy:
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 100 000,00 zł.

Wszystkie dokumenty przedstawione w formie odpisów lub kserokopii muszą być poświadczane na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika z zachowaniem sposobu reprezentacji.

V. WADIUM

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości 1 500,00 zł.
2. Wadium należy wnieść w pieniądzu, na konto Zamawiającego w GETIN NOBLE BANK Nr 61 1560 0013 2353 9553 5000 0004.
3. Wadium należy wnieść najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 14.07.2015 r. do godz. 13⁰⁰**. Wniesienie wadium będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Organizatora.
4. Oferta nie zabezpieczona wymaganą kwotą i formą wadium zostanie odrzucona.
5. Wykonawca traci wadium, jeżeli odmówi podpisania umowy lub nie złoży wymaganego zabezpieczenia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
6. Zamawiający zwróci wadium, natychmiast po wyborze oferty - pozostałym oferentom a oferentowi którego oferta została wybrana - natychmiast po zawarciu umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

VII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (faksem, e-mailem) z niezwłocznym pisemnym potwierdzeniem na żądanie którejkolwiek ze stron.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach przedmiotu zamówienia – Marek Bilski, tel. (84) 638-52-56, 639- 30-18, faks (84) 638-13-20 wewn. 33, w godz. 9.00-15.00
 - 2) w sprawie procedury przetargowej - Grażyna Książdz tel. (84) 638-52-56, 639-30-18, faks (84) 638-13-20 w godz. 9.00-15.00, wewn. 49
 - 3) e-mail Zamawiającego: zgl@zgl-zamosc.pl

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) formularz ofertowy złożony w zgodzie z treścią zał. nr 1 do SIWZ,
 - 2) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale IV oraz kosztorys ofertowy Wykonawcy wg którego została wyliczona cena oferty,
 - 3) dokument potwierdzający wniesienie wymaganej kwoty wadium.

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
6. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/paczce, zaadresowanej i opisanej jak poniżej:

**Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Sp. z o.o.
ul. Peowiaków 8, 22-400 Zamość**

„Oferta znak: 6/PN/WM/r.b/2015 Wykonanie remontu dachu na budynku przy ul. Polnej 10B w Zamościu”

„Nie otwierać przed dniem 14.07.2015 r. godz. 13:30.”

oraz z nazwą i adresem Wykonawcy.

2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Peowiaków 8 w Zamościu, w sekretariacie.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **14.07.2015 r.** o godzinie **13:00**.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 14.07.2015 r. o godzinie 13:30 w siedzibie Zamawiającego.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty netto i brutto musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego w Dz. II pkt 1 SIWZ oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą .
4. Cenę kosztorysową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć wg szczegółowego kosztorysu ofertowego stanowiącego zał. nr 7 do SIWZ i przedstawić wg „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

XI. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. Przy wyborze Oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert : cena oferty - 100%. Przyjmuje się, że 1% to 1 pkt.
2. Do oceny w kryterium ceny będzie przyjmowana cena brutto.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która spełnia wymogi postawione w SIWZ (ocena na zasadzie spełnia/nie spełnia), nie odrzucona, z najwyższą ilością punktów (najtańsza).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty z rażąco niską ceną.
5. W przypadku kiedy kwota oferty przekroczy środki zaplanowane na wykonanie zadania, zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Ogólne warunki umowy zawiera wzór umowy stanowiący zał. nr 5 do SIWZ. Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
2. Zamawiający będzie wymagał złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie, które złożone będzie u Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi we wzorze umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach :
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach, gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego w GETIN NOBLE BANK45 1560 0013 2353 9553 5000 0001.
5. Zamawiający, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Pismo w tej sprawie zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, przesłane faksem lub drogą elektroniczną (e-mailem) oraz na żądanie Wykonawcy pocztą.
6. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy - faksem lub drogą elektroniczną (e-mailem), na żądanie Wykonawcy prześle pocztą.

XIII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

1. Jej treść nie odpowiada treści SIWZ.
2. Nie została zabezpieczona wymaganą kwotą i formą wadium.
3. Uzna, że oferta posiada rażąco niską cenę.

XIV. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. W przypadku braku takiego wskazania w ofercie Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.
2. Przyszłe zobowiązania wynikające z powierzenia części zamówienia podwykonawcy zawiera wzór umowy stanowiący zał. nr 5 do SIWZ.

XV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

XVI. Załączniki do SIWZ:

1. *Formularz nr 1 (oferta) - załącznik nr 1.*
2. *Formularz nr 2 (oświadczenie) - załącznik nr 2.*
3. *Formularz nr 4 (wykaz robót) – zał. nr 3.*
4. *Formularz nr 3 (personel) – zał. nr 4.*
5. *Wzór umowy - załącznik nr 5.*
6. *Projekt budowlany– zał. nr 6.*
7. *Szczegółowy kosztorys ofertowy - zał. nr 7.*
8. *Specyfikacja Wykonania i Odbioru Robót – zał. nr 8.*

Ww. załączniki stanowią nieodłączną część SIWZ.

Zamość, dnia 29.06.2015 r.

Zatwierdził:

Małgorzata Popławska

Prezes Zarządu