

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA i ODBIORU ROBÓT.

REMONT POKRYCIA DACHU
na budynku mieszkalnym przy ul. Polnej 10b w Zamościu

Kod CPV 45261000-4 Wymiana pokryć i konstrukcji dachowych
oraz podobne roboty
45261320-3 Kładzenie rynien
45261210-1 Montaż zapór śniegowych

Inwestor; WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA
ul. Polna 10b
22-400 Zamość

w imieniu której występuje;
Zakład Gospodarki Lokalowej w Zamościu Spółka z oo
ul. Peowiaków 8, 22-400 Zamość

I. WSTĘP

1. *Charakterystyka budynku;*

Przedmiotowy budynek jest obiektem murowanym w technologii tradycyjnej

Całkowicie podpiwniczony

Liczba kondygnacji nadziemnych 3

Strych. Dach o konstrukcji drewnianej, pokrycie dachu „blachą dachówkową”.

W budynku są 42 lokale mieszkalne i 3 lokale użytkowe

Wyposażenie w instalację wody, kanalizację, centralne ogrzewanie i instalację elektryczną

2. *Zakres prac objętych zamówieniem:*

1. wymiana folii dachowej nad mieszkaniami 24, 33, 34 i 35

2. wymiana ocieplenia nad mieszkaniem 24

3. wymiana obróbki koszarowej nad mieszkaniem 24

4. Uszczelnienie okien dachowych nad mieszkaniem 24 i klatką schodową

5. Przełożenie pokrycia dachowego z blachy dachówkowej nad mieszkaniami 24, 33, 34 i 35

6. Wymiana obróbek kominowych

7. Zamontowanie zapór i barier śniegowych

II. REALIZACJA ROBÓT

1. *Wymiana pokrycia dachu:*

Po rozebraniu pokrycia dachu kontrłat, folii dachowej i łąt, oraz obróbek blacharskich nad mieszkaniami 24, 33, 34 i 35, należy sprawdzić powierzchnię płaszczyzny krokwi celem dostosowania łączenia dachu.

Do krokwi zamocować nową folię dachową i kontrłaty. Na tak przygotowane podłoże mocować łąty a następnie blachę dachówkową z odzysku.

Elementy blachy dachówkowej należy układać na połąci w ten sposób aby dokładnie przelegały do łąt.

Na łączeniach elementów blach dachówkowych, dla spełnienia szczelności pokrycia zastosować np. kit elastoplastyczny.

Do mocowania blach zastosować łączniki z podkładką stalową i gumową.

Pod gąsiorzy dachowe zastosować uszczelki uniemożliwiające nawiew śniegu lub deszczu.

Do przecinania blachy powlekanej należy stosować nożyce blacharskie lub gilotyny, zabrania się stosowania szlifierek kątowych.

W przypadku uszkodzenia powłoki blacharskiej należy niezwłocznie podmalować uszkodzone miejsce farbą do tego typu robót przeznaczoną.

2. *Obróbki blacharskie.*

Obróbki blacharskie należy zamontować w sposób stabilny i zapewniający odprowadzenie wody poza powierzchnię dachu do rynnowania. Należy je tak ukształtować, aby ich krawędź była założona w rynnie co najmniej 4 - 5 cm. Obróbki blacharskie wykonać z blachy powlekanej. Obróbkę koszową wykonać z blachy powlekanej w systemie ciągłym z zagiętymi krawędziami wzdłużnymi o wysokości około 8 cm.

3. Zapory i bariery śniegowe;

Zapory i bariery śniegowe należy zamontować zgodnie z projektem stanowiącym zał. do SIWZ.

III. POZOSTAŁE USTALENIA

1. Kontrola jakości robót.

Odpowiedzialność za jakość prowadzonych robót w pełni ponosi Wykonawca.

W celu zapewnienia żądanej jakości prac, Zamawiający będzie podczas trwania robót prowadził bieżącą kontrolę.

Do prowadzenia kontroli upoważniony jest prowadzący Inspektor Nadzoru oraz inni wskazani przez Zamawiającego pracownicy.

2. Dokumentacja budowy.

Podstawowymi dokumentami budowy są;

- Projekt budowlany na zamontowanie zapór i barier śniegowych
- Dziennik budowy
- Książka obmiaru robót
- Protokoły odbiorów częściowych i końcowych
- Certyfikaty i dopuszczenia dotyczące jakości wbudowanych materiałów
- Notatki i uzgodnienia spisane na budowie przez przedstawicieli stron

3. Odbiory robót.

1. Odbiór robót zanikających polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, zastosowanych materiałów, prawidłowości wykonania. Odbiorów częściowych dokonuje na wniosek Wykonawcy Inspektor Nadzoru dokonując w Dzienniku budowy odpowiednich wpisów. Odbiorowi podlegają roboty ulegające zakryciu. W przypadku stwierdzenia odstępstw od przyjętych wymagań – decyzję odnośnie dalszego postępowania podejmuje Zamawiający.

2. Odbiór częściowy może być wprowadzony do procedur budowy przez Zamawiającego i zostanie przeprowadzony wg zasad jak dla odbioru końcowego.

3. Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie całości wykonanych prac w odniesieniu do ich jakości, ilości i wartości. Całkowita gotowość do odbioru końcowego powinna być stwierdzona przez Kierownika budowy wpisem do Dziennika budowy i potwierdzona przez Inspektora nadzoru. Odbioru końcowego dokonuje komisja wyznaczona przez Zamawiającego. Podczas odbioru komisja zapoznaje się z przebiegiem realizacji robót, ustaleniami podjętymi podczas odbiorów częściowych i końcowych oraz ocenia jakość wykonanych prac. W przypadku wystąpienia dających się usunąć usterek i niedoróbek – komisja przerywa odbiór, zaleca usunięcie nieprawidłowości i wyznacza nowy termin odbioru. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość robót nieznacznie odbiega od wymagań założonych w dokumentacji i specyfikacji technicznej, komisja dokonuje adekwatnych potrąceń.

Stwierdzenie rażących uchybień ze strony Wykonawcy odnośnie przebiegu i jakości wykonanych prac, komisja może odmówić odbioru analizowanego przedsięwzięcia i żądać od Wykonawcy powtórnej realizacji.

Podstawowym dokumentem z przeprowadzenia odbioru jest końcowy protokół odbioru robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru końcowego Wykonawca przygotowuje;

- Dziennik budowy
- Deklaracje zgodności, certyfikaty jakości i dopuszczenia do stosowania dotyczące wbudowanych materiałów.

4. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usuwaniem stwierdzonych podczas odbioru i zaistniałych w okresie gwarancji wad i usterek.

5. Rozliczenie robót.

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonanych prac zgodnie z dokumentacją projektową i Specyfikacją techniczną, w jednostkach ustalonych w kosztorysie. Obmiaru robót dokonuje Wykonawca a potwierdza Inspektor nadzoru. Wyniki obmiaru należy wpisać do rejestru obmiarów. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w ślepym kosztorysie lub gdzie indziej w Specyfikacjach technicznych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione przez Inspektora nadzoru na piśmie. Zasady rozliczenia robót zostaną ustalone w umowie o wykonanie prac.

6. Gwarancje.

Zamawiający ustala okres gwarancji na 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru robót.